

GUÍA DOCENTE

CURSO 2022/2023

1.- ASIGNATURA		
1.1.- MATERIA (ÁREA DE CONOCIMIENTO)	Idiomas	
1.2.- DENOMINACIÓN	Francés II	
2.- PROFESOR/A (S)	Laurence Perrochais / Myriam Sferdjeli	
3.- CARACTERÍSTICAS		
3.1.- CARÁCTER	Consular	
3.2.- EXTENSIÓN (créditos)	6	
3.3.- CURSO	Segundo	
3.4.- CUATRIMESTRE	Primero y Segundo (Anual)	
3.5.- IDIOMA	Francés	
4.- COMPETENCIAS GENERALES	CG4	Comprender y expresar ideas de forma eficaz, a nivel de alto en inglés para manejarse en cualquier entorno, y a nivel intermedio en otro idioma extranjero, que permita desenvolverse, al menos, en el ámbito empresarial.
	CG9	Ser capaz de integrarse y comunicarse con expertos de otras áreas y en distintos contextos.
5.- COMPETENCIAS ESPECÍFICAS		
6.- CONTENIDOS	GRAMÁTICA	
	<ul style="list-style-type: none"> - La expresión de la cantidad - El futuro - El imperfecto - El pluscuamperfecto - Utilización de los tiempos del pasado en textos - Expresiones de tiempo - Los pronombres relativos (qui, que, où) - La negación - Preposiciones - Los pronombres personales (directos, indirectos, EN, Y) 	
6.- CONTENIDOS	VOCABULARIO	
	<ul style="list-style-type: none"> - Vida cotidiana - Actividades de ocio - Las vacaciones- los viajes -La ciudad - Los medias - Describir a una persona - Los estudios - La empresa 	
7. METODOLOGÍA	<p>Presentación de los contenidos en clase y posterior práctica de los mismos a través de ejercicios en los que se desarrollan las habilidades de la escritura, la lectura, el habla, la comprensión y la audición en lengua francesa.</p> <p>Las clases, por lo tanto, tendrán una neta orientación al alumnado en las que se promoverá sobre todo una actitud activa y participativa</p>	
8.- RESULTADOS DEL APRENDIZAJE	- Recibir y transmitir mensajes orales que puedan generarse durante una jornada laboral normal.	
	- Ser capaz de entender y emitir correspondencia e informes que se utilizan en un contexto profesional.	

	<ul style="list-style-type: none"> - Atender todo tipo de peticiones de bienes o servicios. - Ser capaz de hacer aportaciones eficaces en reuniones y seminarios de trabajo. 										
	Criterio	Competencias									Valor (%)
	Prueba final escrita	CG4- CG9									30%
	Prueba final oral	CG4- CG9									30%
	Pruebas de control continuo (controles, redacciones realizados en el aula)	CG4- CG9									35%
	Actitud, asistencia y participación	CG4- CG9									5%
	Observaciones generales										
	- Para ser evaluable en la primera convocatoria será requisito imprescindible haber participado, al menos, en el 85% de las sesiones presenciales y haber presentado todos los trabajos.										
	Observaciones convocatoria extraordinaria										
	En la convocatoria extraordinaria , la nota final será el resultado de la media obtenida en las siguientes pruebas:										
	<ul style="list-style-type: none"> - Prueba escrita: 60% - Prueba oral: 40% - 										
	Observaciones convocatorias para alumnos de años anteriores (sin docencia)										
	Los alumnos pendientes de años anteriores (sin docencia) tendrán 2 opciones:										
	<ul style="list-style-type: none"> - Opción 1: Realizar dos parciales con un valor del 15% cada uno, una prueba escrita final con un valor del 40% y una prueba oral con un valor del 30% - Opción 2: No realizar ningún parcial. En este caso, la prueba escrita final tendrá un valor del 60% y la prueba oral de un 40% 										
10.- BIBLIOGRAFÍA	<ul style="list-style-type: none"> - Bibliografía obligatoria <ul style="list-style-type: none"> - FRANÇAIS.COM (niveau débutant) – Jean-Luc Penfornis. Ed. CLE INTERNATIONAL - Material propio (gramática, vocabulario, textos, actividades etc ..) 										
11.- DISTRIBUCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Criterio	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Total
	Prueba final escrita										30%
	Prueba final oral										30%
	Pruebas de control continuo (controles, redacciones realizados en el aula)	2,1	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	2,1	35%
	Actitud, asistencia y participación	5%									5%
	Total										100%