

www.ehu.es



Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea



CÁMARABILBAO
UNIVERSITY
BUSINESS SCHOOL

INFORME Y PLAN DE GESTION ANUAL

Fecha de aprobación: 15/03/2024

www.ehu.es

ÍNDICE

1. Revisión de la Política de Calidad
2. Mapa de procesos y responsabilidades
3. Titulaciones del centro
4. Acciones realizadas en el curso anterior
5. Resultados
 - 5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos
 - 5.2 Resultados principales de las Titulaciones
6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos
7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

1. Revisión de la Política de Calidad

La Escuela Universitaria de la Cámara de Comercio de Bilbao asume el compromiso de satisfacer las expectativas y necesidades explícitas e implícitas de sus clientes: el alumnado, sus familias y las empresas como destinatarias finales de los profesionales que se forman en el Centro.

Lo hace cumpliendo todos los requisitos legales, normativos y reglamentarios que afectan a su actividad.

Asimismo se compromete a mejorar permanentemente los servicios que presta y los procesos que gestiona adaptándose a las exigencias crecientes de sus clientes e intentando anticiparse a ellas.

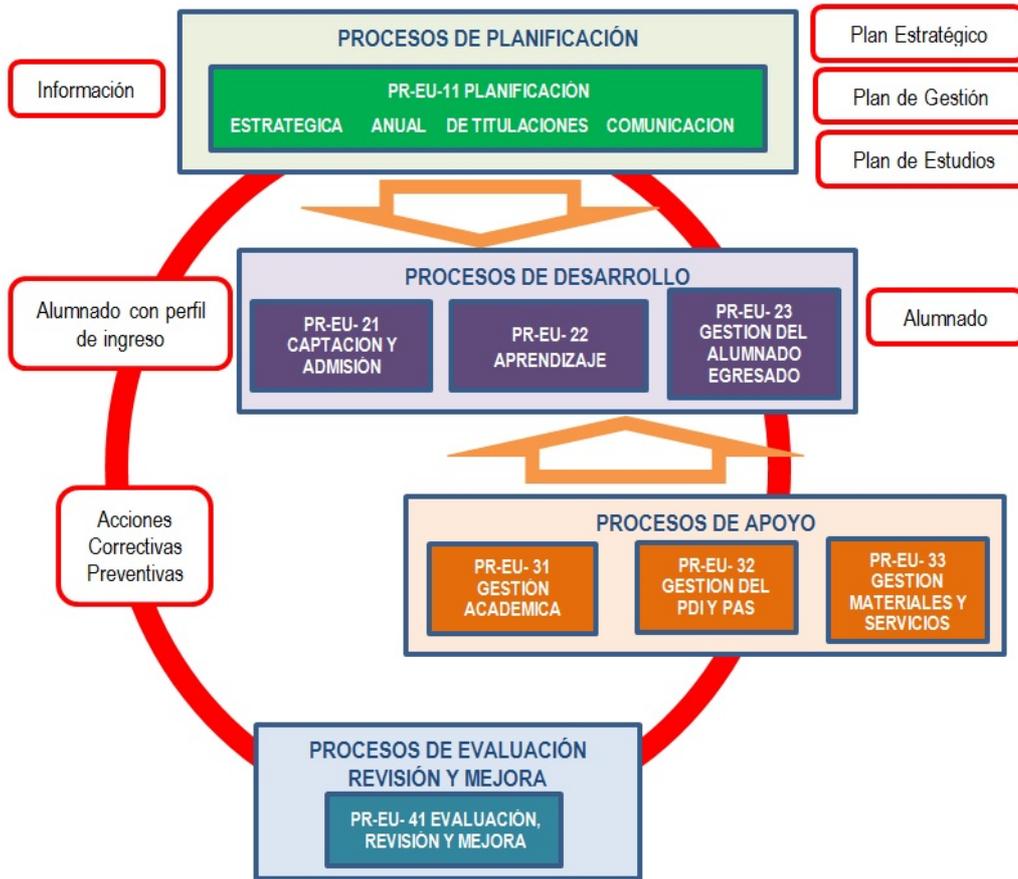
Impulsa la creatividad y la innovación en todas sus facetas, con el fin de diferenciarse de otros centros y fortalecer su cadena de valor.

Revisión de la política de calidad

Sigue pendiente la acreditación de la implantación del Sistema de Garantía Interna de Calidad.

2. Mapa de procesos y responsabilidades

Este centro realiza su gestión a través de su sistema de gestión por procesos que se visualiza en el siguiente mapa de procesos:



Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

Tabla de responsabilidades por procedimientos

PR-EU-1 PLANIFICACIÓN

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	Director	Equipo Directivo Director
PR-EU-11.02, PLANIFICACIÓN ANUAL	Director	Equipo Directivo Director
PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES	Director	Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP) Equipo Directivo Director
PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN	Director	Director Equipo Directivo

PR-EU-2 DESARROLLO

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
PR-EU-21.01, CAPTACIÓN	Responsable de Promoción y Admisiones (RPA)	Responsable de Promoción y Admisiones (RPA) Equipo Directivo
PR-EU-21.02, ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN	Responsable de Promoción y Admisiones (RPA)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU) Equipo Directivo Secretario/a Académico/a Responsable de Promoción y Admisiones (RPA)
PR-EU-21.03, ACOGIDA	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU) Equipo Directivo Responsable de Promoción y Admisiones (RPA)
PR-EU-22.01, ORGANIZACIÓN DOCENTE	Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)	Director Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)
PR-EU-22.02, DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA	Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)	Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP) Director Secretario/a Académico/a Equipo Directivo
PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS RECIBIDOS)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU) Equipo Directivo
PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS ENVIADOS)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)	Equipo Directivo Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)
PR-EU-22.04, PRÁCTICAS	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU) Equipo Directivo
PR-EU-22.05, TRABAJO FIN DE GRADO	Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)	Secretario/a Académico/a Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP) Equipo Directivo
PR-EU-22.06, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN ACADÉMICA DEL ALUMNADO	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)
PR-EU-23.01, GESTIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL ALUMNADO EGRESADO	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

PR-EU-23.02, BOLSA DE TRABAJO Y ORIENTACIÓN LABORAL	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)
PR-EU-23.03, PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE OTRAS ACTIVIDADES	Equipo Directivo	Director Equipo Directivo
PR-EU-23.04, MEDICIÓN Y ANÁLISIS DE LA INSERCIÓN LABORAL	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)	Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)

PR-EU-3 APOYO

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
PR-EU-31.01, MATRICULACIÓN (EXCEPTO EL NUEVO ALUMNADO)	Equipo Directivo	Secretario/a Académico/a Director Equipo Directivo
PR-EU-31.02, ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA	Secretario/a Académico/a	Director Secretario/a Académico/a Equipo Directivo
PR-EU-32.01, SELECCIÓN Y ACOGIDA DEL PDI Y DEL PAS	Director	Secretario/a Académico/a Director Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP) Equipo Directivo
PR-EU-32.02, FORMACIÓN DEL PDI Y DEL PAS	Director	Equipo Directivo Secretario/a Académico/a Director Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)
PR-EU-32.03, EVALUACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL PDI Y DEL PAS	Director	Director Equipo Directivo
PR-EU-33.01, EVALUACIÓN INICIAL DE LOS PROVEEDORES	Director	Equipo Directivo PRC Director
PR-EU-33.02, ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y/O SERVICIOS	Director	Equipo Directivo Director
PR-EU-33.03, EVALUACIÓN CONTINUADA DEL PROVEEDOR DE MATERIAL O SERVICIO	Director	Director Equipo Directivo

PR-EU-4 EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	Equipo Directivo	PRC Equipo Directivo Director
PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES	Equipo Directivo	Director Equipo Directivo
PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA	Equipo Directivo	Equipo Directivo Director

3. Titulaciones del centro

El centro es responsable de la impartición de las siguientes titulaciones:

GRADOS

Código RUCT : 2502026

Código Titulación : GGESTI

Denominación del Grado : Enpresen Kudeaketa eta Marketineko Gradua / Grado en Gestión y Marketing
Empresarial

URL : es:

eu:

Curso 2022/2023

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

MÁSTERES

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

4. Acciones realizadas en el curso anterior

PR-EU-1 PLANIFICACIÓN

PR-EU-11 PLANIFICACIÓN

PR-EU-11.02, PLANIFICACIÓN ANUAL

Código de la acción: 22-EUCCB-MES-3

Aumentar y ordenar la información de la red interna

Tratar de que el máximo de información esté en la red compartida y reordenarla para que el acceso sea más intuitivo

Responsable: Equipo Directivo

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 28/07/2023

Medidas adoptadas

Se ha implantado un espacio digital a través del SharePoint, creando un repositorio documental y de información a los que puedan acceder las distintas personas de la organización.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES

Código de la acción: 21-GGESTI-MOT-3

Reconocimiento de créditos por títulos de técnico superior.

Se propone el reconocimiento de varias asignaturas del Grado por asignaturas cursadas en diferentes Ciclos Formativos de Grado Superior

Responsable: Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 08/09/2022

Medidas adoptadas

Por acuerdo con Unibasq y el resto de universidades de la Comunidad el 30 de abril de 2017, los cambios relacionados con el reconocimiento de créditos de enseñanzas superiores oficiales de Formación Profesional se tramitarán a través del procedimiento de seguimiento

Titulaciones:
GGESTI

PEC:	RES:	MES:	MOT: X	RET:	MET:
------	------	------	--------	------	------

Código de la acción: 22-GGESTI-MOT-1

Abrir la posibilidad de que las asignaturas de 4º curso - 1er cuatrimestre se impartan en la modalidad híbrida

La experiencia de los últimos años, en los que se ha impartido formación de forma virtual, ha permitido evidenciar que algunas de las actividades formativas se pueden llevar a cabo satisfactoriamente en la modalidad online lo que permite mejorar las competencias digitales del alumnado.

Responsable: Director

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 08/09/2022

Medidas adoptadas

La propuesta sería, en todo caso, hacia una formación híbrida dentro de la misma asignatura, con una parte presencial y el resto virtual, y se aplicaría exclusivamente para las asignaturas del primer cuatrimestre de 4º curso. La modalidad del grado sigue siendo presencial porque la proporción de créditos no presenciales no supera el 40% de la carga crediticia total del título.

Titulaciones:
GGESTI

PEC:	RES:	MES:	MOT: X	RET:	MET:
------	------	------	--------	------	------

PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN

Código de la acción: 22-EUCCB-MES-11

Actualizar la nueva WEB

Actualizar los contenidos de la nueva WEB para que resulte atractiva y útil para los diferentes grupos de interés

Responsable: Equipo Directivo

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 28/07/2023

Medidas adoptadas

Se ha realizado la actualización de la WEB presentando un aspecto mucho más actual y mejorando considerablemente la experiencia del usuario WEB

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 22-EUCCB-MES-4

Mejorar la comunicación de las actividades internas que se realizan

Elaborar un sistema que permita que la información de todas las actividades que se hacen en el centro llegue de forma más fluida al departamento de marketing

Responsable: Equipo Directivo

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 28/07/2023

Medidas adoptadas

Se ha concienciado al profesorado de la relevancia de un canal de comunicación fluido en relación con las actividades que realizan, de modo que se ha facilitado y agilizado la gestión de la información de cara a su publicación en el blog y las redes sociales de la escuela.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

PR-EU-2 DESARROLLO

PR-EU-21 CAPTACIÓN Y ADMISIÓN

PR-EU-21.02, ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN

PR-EU-22 APRENDIZAJE

PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS ENVIADOS)

PR-EU-22.04, PRÁCTICAS

Código de la acción: 22-GGESTI-MET-10

Cambiar el sistema de evaluación de las prácticas

Establecer un sistema que permita obtener un calificación numérica para las prácticas

Responsable: Subdirector/a de Alumnado y Extensión
Universitaria (SDAEU)

Origen: Otros

Fecha ejecución: 28/07/2023

Medidas adoptadas

Se ha establecido un sistema para calificar numéricamente las prácticas.

Titulaciones:
GGESTI

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

PR-EU-22.05, TRABAJO FIN DE GRADO

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

PR-EU-22.05, TRABAJO FIN DE GRADO

Código de la acción: 21-GGESTI-MET-5

Cambio en el Sistema de evaluación del TFG

Cambiar el sistema de evaluación del TFG dando más peso porcentual a la calificación que determina el tutor

Responsable: Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 01/05/2023

Medidas adoptadas

Se consensuó con el profesorado de TFG un nuevo sistema de evaluación en el que se ha dado un mayor porcentaje a la calificación del proceso y el trabajo escrito por parte de la persona tutora.

Titulaciones:
GGESTI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-GGESTI-MET-4

Seguimiento desde el departamento de orientación al alumnado que tienen el TFG en su 4 matrícula o superior

Elaborar un procedimiento de seguimiento para tratar de revertir el bloqueo que parte del alumnado tiene con la culminación del TFG

Responsable: Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 28/07/2023

Medidas adoptadas

Se establece un procedimiento que se va a llevar a cabo desde el departamento de orientación.

Titulaciones:
GGESTI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

PR-EU-3 APOYO

PR-EU-31 GESTIÓN ACADÉMICA

PR-EU-31.02, ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA

Código de la acción: 22-EUCCB-MES-7

Definir al detalle los procedimientos de gestión académica

Especificar al detalle los procedimientos de gestión académica: listados, evaluación, tramitación de certificados y títulos

Responsable: Equipo Directivo

Origen: Otros

Fecha ejecución: 28/07/2023

Medidas adoptadas

Se ha creado y compartido un documento "vivo", que se va actualizando con las tareas, fechas, responsables,... de los distintos procesos activos a lo largo de un curso académico desde los distintos departamentos que conforman el centro.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

PR-EU-4 EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

5. Resultados

5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos

PR-EU-1 PLANIFICACIÓN

VALORACIÓN: Con la implantación del Sharepoint como espacio digital compartido, se consigue maximizar la información disponible para las distintas personas de la organización.

En cuanto a los procesos de planificación, por una parte, se ha retrasado la elaboración de un nuevo procedimiento relativo a los convenios de movilidad y por otra, sigue pendiente poder analizar la posibilidad de incluir algún indicador clave en el proceso de planificación. Aunque la realización de ambas acciones se ha visto retrasada, se espera que puedan realizarse a lo largo del curso 2023-2024.

Finalmente, aunque el valor cuantitativo en el grado de satisfacción de PDI y PAS con respecto a la comunicación ha disminuido, éste sigue siendo muy alto. Se han aumentado considerablemente el número de informaciones publicadas en relación con las actividades que se realizan en el centro y hay intención de seguir aumentándolas el próximo curso y que se realice en el futuro un análisis del impacto de las informaciones publicadas vía Internet. Igualmente, se incentivan reuniones con el profesorado en las que se invita a presentar nuevas propuestas y valorarlas a fin de ir incorporando mejoras en el plan de estudios. Por tanto, se espera que este indicador pueda arrojar mejores resultados en próximos años.

PR-EU-2 DESARROLLO

VALORACIÓN: Se ha incrementado la red de centros con los que se colabora para la captación de alumnado, recuperándose, así, la cifra de la caída sufrida en los últimos años como consecuencia de la pandemia. Por su parte, el alumnado participante en PREUs ha experimentado un notable aumento con respecto al año anterior, a pesar de que el número de PREUs organizados tan sólo se ha incrementado en uno. Algo similar a lo ocurrido con las sesiones informativas sobre el Grado, en las que se ha visto una mayor asistencia y participación de personas interesadas, a pesar de mantenerse el número de jornadas organizadas en el centro.

En cuando a la admisión y matriculación, aunque ha habido un descenso en el número de personas que realizan las pruebas de admisión, la proporción de personas admitidas, así como el número de matrículas de nuevo ingreso, se mantienen estables en comparación con el curso anterior. En esta fase del proceso, cabe destacar, asimismo, que como fruto de la reflexión, se ha diseñado un nuevo test de personalidad, que forma parte de las pruebas que se realizan para acceso al Grado. Los informes de resultados que se obtienen con este nuevo instrumento permiten obtener un perfil de la persona candidata basado en un enfoque competencial, lo que complementa el resto de pruebas que se realizan durante el proceso de admisión al Grado.

Aunque la tasa de abandono en 1.º arroja un mejor resultado que el curso anterior, debe ser un aspecto a controlar. En esta línea, cabe destacar que, en la sesión de acogida del alumnado de nuevo ingreso, se ha incluido una dinámica grupal con el objetivo de facilitar su integración en el centro. Asimismo, el equipo de orientación realiza un control del nivel de progreso tanto grupal como individual del alumnado, con especial énfasis en el alumnado de 1.º

Dentro de la organización docente, cabe reseñar que aunque el ratio estudiante ETC/PDI ETC ha aumentado con respecto al año anterior, la cifra obtenida sigue considerándose adecuada ya que todos los cursos se revisan las necesidades de profesorado en función del alumnado matriculado y de las asignaturas a impartir, no observándose, en este caso, una necesidad de actuar al respecto. Asimismo, hay una revisión anual de recursos académicos para el desarrollo de la actividad docente en cada cuatrimestre, no registrándose, de nuevo, ninguna necesidad adicional con respecto a cursos anteriores.

En el apartado de movilidad, el número de convenios consolidados se mantienen, lo cual es positivo de cara a poder afianzar alianzas sólidas con las universidades socias en programas de movilidad. En esta línea, cabe destacar que se ha retomado la propuesta de Trade Mission de Businet, que se realiza con alumnado de 3.º, y se ha incentivado, a través de diferentes programas (como por ejemplo, Erasmus+ docencia) la movilidad del profesorado del centro a otras universidades.

Por su parte, los resultados para los indicadores relativos a prácticas y TFG son muy buenos, experimentándose

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

en todos ellos un incremento con respecto al año anterior.

Las cifras menores en el número de egresados de los dos últimos cursos se produce, en parte, por el aumento del alumnado que tiene pendiente exclusivamente el TFG para la finalización del Grado. Para tratar de paliar esta situación ya hay iniciado una acción de mejora dentro del procedimiento 22.05 (Trabajo Fin de Grado). Aún ha transcurrido poco tiempo para concluir si permite mejorar este resultado, aunque efectivamente se ha visto un ligero incremento con respecto al curso pasado.

Finalmente, destacar que, en términos generales, se observa una tendencia positiva en la tasa de empleo global y destaca especialmente en el caso de las mujeres. Aunque aún es pronto para afirmarlo, se ha visto una mejora en los porcentajes de empleo encajado que podría deberse al impulso a la digitalización promovida desde el plan de estudios.

PR-EU-21 CAPTACIÓN Y ADMISIÓN				
PR-EU-21.01 CAPTACIÓN	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Número de asistentes a sesiones informativas Lim. sup: 275.0 Lim. inf: 150.0	176.00	122.00	113.00	126.00
PR-EU-21.02 ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Nº de personas admitidas (de las que realizan la prueba) Lim. sup: 150.0 Lim. inf: 125.0	133.00	136.00	154.00	132.00
PR-EU-22 APRENDIZAJE				
PR-EU-22.02 DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Satisfacción global del Alumnado con el Profesorado (Curso 1º) Lim. sup: 4.5 Lim. inf: 3.5	4.02	4.33	4.09	3.95
Satisfacción global del Alumnado con el Profesorado (Curso 2º) Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.5	3.89	4.13	3.95	4.08
Satisfacción global del Alumnado con el Profesorado (Curso 3º) Lim. sup: 4.5 Lim. inf: 3.5	4.00	4.07	4.09	4.01
Satisfacción global del Alumnado con el Profesorado (Curso 4º) Lim. sup: 4.5 Lim. inf: 3.5	3.72	4.01	4.01	4.10
Grado de satisfacción general del alumnado Lim. sup: 4.5 Lim. inf: 3.5	3.79	3.63	4.06	3.84
PR-EU-22.03 MOVILIDAD (ALUMNOS ENVIADOS)	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Grado de satisfacción del alumnado con la movilidad (Enviados) Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 4.0	4.50	4.20	4.00	4.10
PR-EU-22.03 MOVILIDAD (ALUMNOS RECIBIDOS)	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Grado de satisfacción del alumnado con la movilidad (Recibidos) Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.5	4.10	4.20	4.20	3.70
PR-EU-22.04 PRÁCTICAS	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Nº de convenios firmados Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 5.0	53.00	74.00	52.00	65.00
PR-EU-22.05 TRABAJO FIN DE GRADO	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Grado de satisfacción del alumnado con el TFG Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.8	4.05	4.42	4.40	4.54

PR-EU-3 APOYO

VALORACIÓN: Dentro del apartado de gestión académica, se han definido en detalle los procedimientos, especificando por cada uno las tareas, fechas, personas responsables,... Esto ha permitido tener una gestión más ágil a lo largo del curso académico.

A partir de ello, y en la línea de agilizar la administración, se propone ahora implantar la gestión digital de toda la documentación que se genera por estudiante a lo largo de su trayectoria en el Grado, incluido el proceso de matriculación.

Por su parte, en lo que respecta la gestión del PDI, apenas ha habido variación en los indicadores relativos a porcentaje del PDI acreditado en idiomas no oficiales, porcentaje de PDI doctor que imparte docencia en el Grado, número de doctores y número de profesores contratados. Se mantiene, por tanto, la tendencia mostrada en años anteriores. En cuanto a sus niveles de satisfacción, al igual que ocurre con el PAS, los valores son muy

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

altos, por lo que se interpreta que estos colectivos se sienten reconocidos por el centro. A este respecto, cabe destacar que, cuatrimestralmente, se envía a cada profesor y profesora un informe con los resultados de la evaluación realizada por el alumnado sobre su labor docente. De modo que, cuando se considera oportuno, se reconoce el mérito del profesorado que ha conseguido resultados sobresalientes.

Por su parte, en relación con la formación continua, resulta oportuno indicar que aquellas necesidades formativas personales o particulares que propone el PDI o PAS se gestionan de manera individual atendiendo a las necesidades concretas de cada caso, y siempre que se alineen con los objetivos estratégicos del centro. Se incentiva especialmente el conocimiento, mejora y fluidez en idiomas no oficiales, como inglés, ofertando acciones de formación que cuentan con una buena acogida entre el profesorado.

PR-EU-32 GESTIÓN DEL PDI Y PAS				
PR-EU-32.01 SELECCIÓN Y ACOGIDA DEL PDI Y DEL PAS	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
% PDI doctor que imparte docencia en grado Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 45.0	51.51	51.43	52.78	52.94
% Doctores acreditados por Aneca Lim. sup: 17.0 Lim. inf: 10.0	29.41	33.33	31.58	38.89
PR-EU-32.02 FORMACIÓN DEL PDI Y DEL PAS	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Satisfacción global del PDI y PAS Lim. sup: 6.0 Lim. inf: 4.7	4.92	4.67	4.82	4.47
% Doctores acreditados Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 10.0	29.41	33.33	31.58	38.89

PR-EU-4 EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

VALORACIÓN: Desde el centro se considera muy positivo el aumento de la participación del profesorado en las encuestas de satisfacción. A este respecto, aunque la participación por parte del alumnado ha disminuido, igualmente se considera que el porcentaje de participación es representativo. Además, este colectivo cuenta con un espacio habilitado en Dida a través del cual poder trasladar incidencias o sugerencias. No obstante, está pendiente la revisión del calendario de realización de dichas encuestas, a fin de maximizar el número de respuestas y optimizar, de este modo, el análisis de la información.

Cabe destacar que se mantiene un elevado número de propuestas y acciones a realizar a lo largo de los últimos cursos, claro indicativo de que el centro está en continuo proceso de revisión y mejora.

5.2 Resultados principales de las Titulaciones

GRADOS

Grado en Gestión y Marketing Empresarial

VALORACIÓN: El desarrollo de la enseñanza es, en líneas generales, muy satisfactorio.

Aunque la tasa de abandono durante el primer curso ha disminuido con respecto al curso anterior, es un punto a controlar y sobre el que reflexionar.

Por su parte, la tasa de rendimiento del TFG se establece como un área de mejora puesto que lastra la finalización de los estudios, comprobándose que está muy ligada al acceso al empleo que distrae de la culminación del grado. En consecuencia, por tanto, el número de egresados se ve afectado. Se planteó una acción en el procedimiento 22.05 para intentar paliar esa situación y los resultados en el curso 2021-2022 se han visto mejorados. No obstante, aún es pronto para concluir una mejora razonable en estos indicadores como consecuencia de la acción implementada.

En cuanto a las prácticas, el número de prácticas ofertadas así como el número de convenios firmados ha aumentado, registrándose igualmente un incremento en la satisfacción del alumnado en relación a este apartado. Cabe destacar que el número de estudiantes con inserción laboral en la empresa tras la realización de prácticas ha aumentado. Además de las acciones de orientación profesional para el alumnado egresado, también se están haciendo convocatorias de eventos, jornadas y conferencias técnicas para ese colectivo. En cuanto al empleo, se observa que la tasa global y el porcentaje de empleo encajado han aumentando, destacando especialmente entre las mujeres.

Por su parte, en cuanto a los colectivos PDI y PAS, se considera que su grado de satisfacción global es muy alto. Se considera positivo el aumento de la participación del profesorado en las encuestas de satisfacción. En cuanto a formación, el PDI presenta un buen conocimiento de idiomas no oficiales, especialmente de inglés. Las acciones de formación en este sentido están teniendo buena acogida y contribuyen a la mejora, avanzando igualmente en la adquisición y desarrollo de competencias digitales. Del mismo modo, se va avanzando en la acreditación de doctores aunque es una tarea a largo plazo, al depender en gran medida de la actividad investigadora.

Con respecto a la gestión de materiales y la evaluación de proveedores, no se han registrado incidencias. Aunque la participación del alumnado en la encuesta de satisfacción haya disminuido, se considera que es suficientemente representativa. Aunque está pendiente la revisión de las encuestas que lleva a cabo el alumnado y el calendario de realización de las mismas.

Por último, cabe mencionar que se mantiene un elevado número de propuestas de mejora a lo largo de los últimos años, lo que es indicativo de que el centro está en continuo proceso de revisión y mejora.

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Ocupación de la titulación Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 75.0	60.00	63.00	82.00	81.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: Lim. inf:				
Tasa de rendimiento Lim. sup: 83.0 Lim. inf: 73.0	85.72	86.08	83.99	82.15
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 65.0	86.98	89.83	90.38	88.97
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.5	3.95	4.17	4.22	4.00
Año de la cohorte de entrada	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Tasa de graduación Lim. sup: 65.0 Lim. inf: 55.0	61.64	60.23	57.35	51.28
Tasa de abandono en el estudio	19.75	20.20	15.30	18.82

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

Curso 2022/2023

Lim. sup: 17.0 Lim. inf: 12.0				
Año de la promoción *	2016	2017	2018	2019
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: Lim. inf:	7.17	7.24	7.20	6.40
Tasa de empleo Lim. sup: Lim. inf:	86.67	82.86	80.39	87.50

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos

DIMENSIÓN 1. POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD

El centro define actuaciones, que revisa periódicamente, para desarrollar una cultura de calidad implicando a los diferentes grupos de interés. Estarán basadas en su política de calidad y en los objetivos estratégicos de la universidad.

DIRECTRIZ AUDIT 1.0. Política y objetivos de calidad

PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PR-EU-11.02, PLANIFICACIÓN ANUAL
PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES	PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN
PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE	

VALORACIÓN: La Escuela tiene un Sistema de Garantía Interno de Calidad que esta implantado pero es necesario hacer una revisión y acreditar la implantación del sistema.

DIMENSIÓN 2. GESTIÓN DEL DISEÑO DE LOS PROGRAMAS

El centro tiene procedimientos para diseñar, aprobar y acreditar periodicamente sus programas de Grado, Máster Universitario y Doctorado, garantizando la participación de los grupos de interés, y en especial del estudiantado, lo que le permite mantener y renovar su oferta formativa.

DIRECTRIZ AUDIT 1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES
PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE	PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y
PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA	

VALORACIÓN: La Escuela tiene un sistema para diseñar, aprobar y acreditar el Grado que tiene en el que participan todos los grupos de interés.

DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

El centro tiene definidos procedimientos que promueven el aprendizaje centrado en la/el estudiante. Dichos procedimientos deben atender a la diversidad de los perfiles de ingreso y apoyarse en la utilización de modalidades y metodologías de enseñanza, de planes de acción tutorial, de sistemas evaluación y de otros recursos que favorezcan que el estudiantado alcance los resultados de aprendizaje acordes con los esperados en el título.

DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES	PR-EU-21.01, CAPTACIÓN
PR-EU-21.02, ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN	PR-EU-21.03, ACOGIDA
PR-EU-22.01, ORGANIZACIÓN DOCENTE	PR-EU-22.02, DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA
PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS ENVIADOS)	PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS RECIBIDOS)
PR-EU-22.04, PRÁCTICAS	PR-EU-22.05, TRABAJO FIN DE GRADO
PR-EU-22.06, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN ACADÉMICA DEL	PR-EU-23.01, GESTIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL ALUMNADO
PR-EU-23.02, BOLSA DE TRABAJO Y ORIENTACIÓN LABORAL	PR-EU-23.03, PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE OTRAS
PR-EU-23.04, MEDICIÓN Y ANÁLISIS DE LA INSERCIÓN LABORAL	PR-EU-31.01, MATRICULACIÓN (EXCEPTO EL NUEVO ALUMNADO)
PR-EU-31.02, ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA	PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE
PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y	PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA

VALORACIÓN: La Escuela cuenta con un servicio de orientación que atiende al alumnado con el objetivo que tenga éxito en su proceso formativo.

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

DIMENSIÓN 4: GARANTÍA Y MEJORA DE SU PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

El centro desarrolla mecanismos que aseguran que el acceso, la gestión, la formación de su personal académico y de apoyo a la docencia, así como la evaluación periódica y sistemática de su actividad docente e investigadora se realiza con las debidas garantías. El centro se ha dotado de mecanismos que le permiten garantizar la suficiencia y adecuación del profesorado con el objeto de cumplir con sus funciones, respetando siempre su libertad e integridad académica

DIRECTRIZ AUDIT 1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PR-EU-11.02, PLANIFICACIÓN ANUAL
PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES	PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN
PR-EU-22.01, ORGANIZACIÓN DOCENTE	PR-EU-32.01, SELECCIÓN Y ACOGIDA DEL PDI Y DEL PAS
PR-EU-32.02, FORMACIÓN DEL PDI Y DEL PAS	PR-EU-32.03, EVALUACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL PDI Y DEL PAS
PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE	PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y
PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA	

DIRECTRIZ AUDIT 1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN
PR-EU-32.01, SELECCIÓN Y ACOGIDA DEL PDI Y DEL PAS	PR-EU-32.02, FORMACIÓN DEL PDI Y DEL PAS
PR-EU-32.03, EVALUACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL PDI Y DEL PAS	PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE
PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y	PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA

VALORACIÓN: La Escuela cuenta con un plan de formación para el PDI y realiza encuestas de satisfacción tanto al PDI como al alumnado para poder analizar si la actividad docente se realiza con la debida garantía

DIMENSIÓN 5: GARANTÍA Y MEJORA DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

El centro se dota de mecanismos que le permiten diseñar, gestionar y mejorar sus servicios y recursos materiales para el adecuado desarrollo del proceso de enseñanza- aprendizaje del estudiantado.

DIRECTRIZ AUDIT 1.4.a. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios

PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PR-EU-11.02, PLANIFICACIÓN ANUAL
PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES	PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN
PR-EU-33.03, EVALUACIÓN CONTINUADA DEL PROVEEDOR DE	PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE
PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y	PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA

VALORACIÓN: La Cámara de Comercio se encarga de suministrar a la Escuela Universitaria los recursos materiales y servicios para su correcto funcionamiento. Se considera que los recursos aportados son los necesarios para llevar a cabo la actividad docente.

DIMENSIÓN 6. RESULTADOS. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

El centro dispone de mecanismos que le permiten la recopilación continua de los resultados del aprendizaje, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés y otra información pertinente para la toma de decisiones, tanto en lo referido a la mejora de las titulaciones, como en aquellos aspectos no académicos pero vinculados a dicha mejora. El centro ha definido procedimientos para el análisis y utilización de los datos y de la información recopilada. El centro realiza la toma de decisiones basada en la recopilación y análisis de la información y resultados obtenidos.

DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES	PR-EU-21.01, CAPTACIÓN
PR-EU-21.02, ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN	PR-EU-21.03, ACOGIDA
PR-EU-22.01, ORGANIZACIÓN DOCENTE	PR-EU-22.02, DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA
PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS ENVIADOS)	PR-EU-22.05, TRABAJO FIN DE GRADO
PR-EU-22.04, PRÁCTICAS	PR-EU-23.01, GESTIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL ALUMNADO
PR-EU-22.06, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN ACADÉMICA DEL	PR-EU-23.03, PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE OTRAS
PR-EU-23.02, BOLSA DE TRABAJO Y ORIENTACIÓN LABORAL	

Informe y Plan de gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

DIMENSIÓN 6. RESULTADOS. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PR-EU-23.04, MEDICIÓN Y ANÁLISIS DE LA INSERCIÓN LABORAL	PR-EU-31.01, MATRICULACIÓN (EXCEPTO EL NUEVO ALUMNADO)
PR-EU-31.02, ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA	PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE
PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y	PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA

DIRECTRIZ AUDIT 1.5. Análisis y utilización de los resultados

PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PR-EU-11.02, PLANIFICACIÓN ANUAL
PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES	PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN
PR-EU-22.01, ORGANIZACIÓN DOCENTE	PR-EU-22.02, DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA
PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS ENVIADOS)	PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS RECIBIDOS)
PR-EU-22.04, PRÁCTICAS	PR-EU-22.05, TRABAJO FIN DE GRADO
PR-EU-22.06, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN ACADÉMICA DEL	PR-EU-23.04, MEDICIÓN Y ANÁLISIS DE LA INSERCIÓN LABORAL
PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE	PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y
PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA	

VALORACIÓN: Se cuenta con mecanismos para la recogida y el análisis de información cuantitativa y cualitativa. Se considera que la información recogida es suficiente para poder hacer una valoración y muy útil de cara a la toma de decisiones.

DIMENSIÓN 7: TRANSPARENCIA, DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS Y RESULTADOS

El centro cuenta con procedimientos para la publicación periódica de información actualizada relativa a sus actividades y programas y resultados que garantizan los procesos de toma de decisiones, la rendición de cuentas y la mejora continua en todos los niveles de la institución.

DIRECTRIZ AUDIT 1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PR-EU-11.02, PLANIFICACIÓN ANUAL
PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES	PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN
PR-EU-21.02, ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN	PR-EU-22.01, ORGANIZACIÓN DOCENTE
PR-EU-22.02, DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA	PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS ENVIADOS)
PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS RECIBIDOS)	PR-EU-22.04, PRÁCTICAS
PR-EU-22.05, TRABAJO FIN DE GRADO	PR-EU-22.06, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN ACADÉMICA DEL
PR-EU-23.04, MEDICIÓN Y ANÁLISIS DE LA INSERCIÓN LABORAL	PR-EU-32.01, SELECCIÓN Y ACOGIDA DEL PDI Y DEL PAS
PR-EU-32.02, FORMACIÓN DEL PDI Y DEL PAS	PR-EU-32.03, EVALUACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL PDI Y DEL PAS
PR-EU-33.03, EVALUACIÓN CONTINUADA DEL PROVEEDOR DE	PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE
PR-EU-41.02, GESTIÓN DE SUGERENCIAS, QUEJAS Y	PR-EU-41.03, REVISIÓN Y MEJORA

VALORACIÓN: Se cuenta con una página WEB y una Portal académico (DIDA) que se utiliza para la publicación periódica de información. Además se realizan publicaciones en redes sociales y a través del email.

7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

PR-EU-1 PLANIFICACIÓN

PR-EU-11 PLANIFICACIÓN

PR-EU-11.01, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Código de la acción: 23-EUCCB-MES-19
Valorar la idoneidad de impulsar desde el departamento comercial la captación de alumnado con vía de acceso FP
 Actualmente la mayor parte de los esfuerzos comerciales en la fase de captación se realizan en centros de Secundaria. Se propone, por tanto, abrir una acción para valorar la posibilidad de realizar un impulsa comercial entre alumnado potencial que podría acceder al Grado habiendo cursado estudios de Formación Profesional.
Responsable: Equipo Directivo
Origen: Derivadas del plan estratégico
Fecha prevista ejecución: 29/07/2024
Medidas adoptadas

PEC :	X	RES :		MES :	X	MOT :		RET :		MET :	
-------	---	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--

Código de la acción: 19-EUCCB-MES-15
Revisar el SGIC para certificar la implantación del sistema
 Conseguir la evaluación positiva de su funcionamiento
Responsable: Director
Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias
Fecha prevista ejecución: 29/07/2024
Medidas adoptadas
 Se aplaza la acción de revisión del SGIC para conseguir la evaluación positiva de su funcionamiento

PEC :		RES :		MES :	X	MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--

PR-EU-11.02, PLANIFICACIÓN ANUAL

Código de la acción: 19-EUCCB-MES-3
Crear un nuevo procedimiento de planificación de movilidad
 Planificación de los convenios internacionales de Erasmus y otros destinos
Responsable: Equipo Directivo
Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior
Fecha prevista ejecución: 29/07/2024
Medidas adoptadas

PEC :		RES :		MES :	X	MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--

PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES

Código de la acción: 23-GGESTI-MET-1
Analizar la contribución de las asignaturas a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)
 Realizar un mapeo de la contribución desde las asignaturas al desarrollo de los ODS
Responsable: Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)
Origen: Derivadas del plan estratégico
Fecha prevista ejecución: 29/07/2024
Medidas adoptadas
Titulaciones:
 GGESTI

PEC :	X	RES :		MES :		MOT :		RET :		MET :	X
-------	---	-------	--	-------	--	-------	--	-------	--	-------	---

Informe y Plan de Gestión Anual
Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

PR-EU-11.03, PLANIFICACIÓN DE LAS TITULACIONES

Código de la acción: 19-EUCCB-MES-4
Analizar la posibilidad de definir un indicador clave en el proceso de planificación
 Analizar la posibilidad de definir un indicador clave en el proceso de planificación
Responsable: Equipo Directivo
Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior
Fecha prevista ejecución: 29/07/2024
Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 23-GGESTI-MOT-18
Adscripción a los ámbitos de estudios de RD822/2021 de las titulaciones de grado
 Adscripción al ámbito de "Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo"
Responsable: Equipo Directivo
Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias
Fecha prevista ejecución: 15/03/2024
Medidas adoptadas
 Se aprueba en el Comité de Dirección la adscripción al ámbito de "Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo"
Titulaciones:
 GGESTI

PEC :	RES :	MES :	MOT : X	RET :	MET:
-------	-------	-------	---------	-------	------

Código de la acción: 23-GGESTI-MET-22
Analizar la experiencia de cliente del alumnado de 1º y 3º
 Realizar una investigación que incluya entrevistas personales con el alumnado de 1º y 3º con el fin de conocer su visión como cliente en los distintos procesos de la titulación e identificar, así, áreas de mejora.
Responsable: Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)
Origen: Otros
Fecha prevista ejecución: 29/07/2024
Medidas adoptadas
Titulaciones:
 GGESTI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

PR-EU-11.04, PLAN DE COMUNICACIÓN

Código de la acción: 18-EUCCB-MES-4
Simplificar el procedimiento de "Plan de Comunicación"
 Valorar si la "Gestión de la Comunicación" merece el rango de "Plan" o puede integrarse en las otras fases de planificación
Responsable: Director
Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior
Fecha prevista ejecución: 29/07/2024
Medidas adoptadas
 Se aplaza la simplificación del procedimiento de plan de comunicación.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

PR-EU-2 DESARROLLO

PR-EU-21 CAPTACIÓN Y ADMISIÓN

PR-EU-21.01, CAPTACIÓN

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

Curso 2022/2023

PR-EU-21.01, CAPTACIÓN

Código de la acción: 23-EUCCB-MES-4

Medir el grado de satisfacción de las personas asistentes a las sesiones informativas

Hasta el momento no se cuenta con indicadores cuantitativos que recojan la satisfacción de las personas asistentes a las sesiones informativas y que faciliten valorar de manera objetiva modificaciones a realizar en las mismas.

Responsable: Equipo Directivo

Origen: Otros

Fecha prevista ejecución: 29/07/2024

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 18-EUCCB-MES-5

Revisión los indicadores de captación

Se considera que hay demasiados indicadores y no todos aportan valor

Responsable: Equipo Directivo

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha prevista ejecución: 29/07/2024

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

PR-EU-22 APRENDIZAJE

PR-EU-22.02, DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA

Código de la acción: 18-EUCCB-MES-6

Análisis de los Indicadores del procedimiento Desarrollo de la enseñanza

Analizar la utilidad de los indicadores e identificar cuáles son claves para simplificar el procedimiento

Responsable: Director

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha prevista ejecución: 29/07/2024

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS RECIBIDOS)

Código de la acción: 23-EUCCB-MES-9

Establecer un procedimiento para la acogida y seguimiento del alumnado recibido en movilidad

Establecer unas pautas y procedimiento para facilitar tanto la acogida e integración del alumnado recibido en movilidad en nuestro centro como su seguimiento semestral o anual, según el caso

Responsable: Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)

Origen: Otros

Fecha prevista ejecución: 31/07/2025

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

PR-EU-22.03, MOVILIDAD (ALUMNOS ENVIADOS)

Código de la acción: 23-EUCCB-MES-11

Crear un formulario para recoger sistemáticamente la información más relevante de los convenios firmados por alumnado enviado en movilidad

Se propone realizar un formulario que permita sintetizar de manera sistemática la información más relevante y crear un histórico de los convenios de prácticas firmado por nuestro alumnado enviado en movilidad.

Responsable: Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)

Origen: Otros

Fecha prevista ejecución: 29/07/2024

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

Curso 2022/2023

PR-EU-22.05, TRABAJO FIN DE GRADO

Código de la acción: 23-EUCCB-MES-20

Adelantar el proceso de la gestión de los Trabajos Fin de Grado para tratar de mejorar la tasa de evaluación

Realizar en al final del tercer curso el alta del alumnado en la asignatura del TFG en DIDA para que puedan realizar la solicitud.

Responsable: Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)

Origen: Otros

Fecha prevista ejecución: 30/07/2024

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

PR-EU-22.06, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN ACADÉMICA DEL ALUMNADO

Código de la acción: 23-GGESTI-MET-14

Organizar una jornada en 2.º para orientar la elección del itinerario de especialización en la que antiguo alumnado, de ambas especialidades, exponga su experiencia.

En la sesión informativa sobre los itinerarios de especialización ofertados por el centro, se propone incluir un momento de intercambio de experiencias con antiguo alumnado representativo de ambos itinerarios a fin de que sus relatos puedan facilitar la orientación y toma de decisión del alumnado que finaliza 2.º

Responsable: Subdirector/a de Alumnado y Extensión Universitaria (SDAEU)

Origen: Otros

Fecha prevista ejecución: 15/05/2024

Medidas adoptadas

Titulaciones:
GGESTI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

PR-EU-3 APOYO

PR-EU-31 GESTIÓN ACADÉMICA

PR-EU-31.01, MATRICULACIÓN (EXCEPTO EL NUEVO ALUMNADO)

Código de la acción: 23-EUCCB-MES-15

Desarrollar un proceso de matriculación online

Implantar un sistema de matriculación online que permita agilizar el proceso.

Responsable: Director

Origen: Derivadas del plan estratégico

Fecha prevista ejecución: 01/10/2024

Medidas adoptadas

PEC : X	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
---------	-------	---------	-------	-------	------

PR-EU-31.02, ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA

Código de la acción: 23-EUCCB-MES-16

Implantar la gestión digital de toda la documentación generada por estudiante

Realizar una gestión documental del alumnado totalmente digital, de modo que toda la información generada desde administración académica, esté digitalizada.

Responsable: Director

Origen: Derivadas del plan estratégico

Fecha prevista ejecución: 16/09/2024

Medidas adoptadas

PEC : X	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
---------	-------	---------	-------	-------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

Curso 2022/2023

PR-EU-31.02, ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA

Código de la acción: 22-GGESTI-MET-2

Resolver los problemas informáticos vinculados al SET

Resolver los problemas informáticos de intercambio de información con la UPV y la Imprenta para que se pueda entregar el Set a los graduados

Responsable: Equipo Directivo

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha prevista ejecución: 29/07/2024

Medidas adoptadas

Se aplaza la resolución de los problemas informáticos vinculados al SET

Titulaciones:

GGESTI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

PR-EU-32 GESTIÓN DEL PDI Y PAS

PR-EU-32.01, SELECCIÓN Y ACOGIDA DEL PDI Y DEL PAS

Código de la acción: 22-EUCCB-MES-6

Revisar el procedimiento de acogida del PDI/PAS

Se considera necesario actualizar el procedimiento de acogida del PDI/PAS para que su integración en el Centro sea lo más rápida posible.

Responsable: Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha prevista ejecución: 29/07/2024

Medidas adoptadas

Se aplaza la actualización del procedimiento de acogida del PDI/PAS de nueva incorporación.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

PR-EU-32.02, FORMACIÓN DEL PDI Y DEL PAS

Código de la acción: 22-EUCCB-MES-8

Analizar la viabilidad de segregar la actividad universitaria de CamaraBilbao

Valorar la segregación puesto que es un requisito para acceder a la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación

Responsable: Director

Origen: Derivadas del plan estratégico

Fecha prevista ejecución: 29/07/2024

Medidas adoptadas

Se ha pospuesto la valoración y análisis de viabilidad de segregar la actividad universitaria de CámaraBilbao, y se planteado dentro del Plan Estratégico.

PEC: X	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
--------	-------	--------	-------	-------	------

Código de la acción: 23-GGESTI-MET-21

Realizar un plan de formación en aspectos digitales para el PDI

Realización de cursos en modalidad online de Big Data, SEM&SEO, ...

Responsable: Subdirector/a de Ordenación Académica y Profesorado (SDOAP)

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha prevista ejecución: 30/04/2024

Medidas adoptadas

Titulaciones:

GGESTI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

PR-EU-4 EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao

PR-EU-41 EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

PR-EU-41.01, EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Informe y Plan de Gestión Anual

Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberako Enpresa Ikasketen Unibertsitate Eskola
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao